

Ondergetekenden

Naam verhuurder: V.Z.W Parochiale Werken Heilig Hart, gevestigd te Kwatrecht

Naam huurder:

Adres:

Telefoon:

Reknr:

Email adres:

komen het volgende overeen:

Artikel 1: Accommodatie

De verhuurder verhuurt aan de huurder het praatcafé met toebehoren gelegen te Biezen 22 te Kwatrecht. Dan wel de volgende gedeelten: café, keuken, toiletten.

Artikel 2: Huurprijs

De huurprijs bedraagt €150 + €200 waarborg.

Artikel 3: Huurperiode

De huurperiode gaat in op om 9.00 uur en eindigt opom 8.30 uur.

Artikel 4: Reservering

De reservering komt pas tot stand na ons akkoord en na ontvangst van de aanbetaling binnen 2 weken, te weten: €350 waarborgsom+huur te storten op reknr. BE69737226052378, BIC KREDBEBB met vermelding van de huurdatum.

Om zeker te zijn van een reservering dient de aanbetaling dus vergezeld te zijn van het contract, volledig ingevuld en ondertekend. Na ontvangst onzerzijds zal een exemplaar aan u worden geretourneerd.

Artikel 5: Waarborgsom

Deze borg van €200 zal afgetrokken worden van de slotfactuur. Evenals de eventuele kosten door beschadiging, breuk of vermissing van een object. De waarborgsom zal worden ingehouden, wanneer blijkt dat het verhuurd goed op de dag van vertrek niet schoon gemaakt is. Teruggave van de sleutels vindt plaats na controle van de inventaris en na goedkeuring van de beheerder.

Per gebroken glas wordt €1 aangerekend.

Indien blijkt dat u geld moet terugkrijgen bij de afrekening zal dit op het door u ingevulde rekeningnummer gestort worden.

Artikel 6: Annuleringsclausule

Wanneer de huurder tot een maand voor de aanvang van de huurperiode de overeenkomst opzegt, is aan de verhuurder een bedrag verschuldigd van 50% van de huursom.

Wanneer de huurder minder dan een maand voor de aanvang van de huurperiode de overeenkomst opzegt, is het volle huurbedrag aan de verhuurder verschuldigd.

Artikel 7: Beperking gebruik gehuurde

De verhuurde plaats staat op naam en is in geen geval overdraagbaar.

Artikel 8: Gebruik van gas, water, elektriciteit, verwarming en drank

In voormelde huurprijs is begrepen de vergoeding voor het gebruik van gas, verwarming, water en elektriciteit. Dranken dienen bij de VZW te worden aangekocht. Koffie, wijn, cava, champagne en fruitsap mogen zelf worden meegebracht. Alle druncken die u verbruikt hebt van de VZW (lege flessen) moeten in het café blijven staan. U mag niets terugbrengen naar de stockplaats. Er liggen 2 vuilzakken van gemeente Wetteren ter uwer beschikking in de keuken. Enkel de zakken die gebruikt zijn worden aangerekend. De volle vuilzakken zet u in de houten container naast het hek. Alle afval dat niet thuis hoort in de vuilzak (pmd, papier, karton, glas, etenswaren,) moet u zelf meenemen naar huis.

Artikel 9: Verzekering

De verhuurder heeft het gehuurde tegen brand- en stormschade verzekerd. Voor zover echter tijdens de huurperiode door toedoen van perso(o)n(en), waarvoor de huurder aansprakelijk gesteld kan worden, schade ontstaat, is de huurder voor die schade aansprakelijk.

Artikel 10: Rechten verhuurder

De verhuurder is bevoegd ten allen tijde de school te betreden.

Artikel 11: Vrijwaring schade

De huurder vrijwaart de verhuurder voor elke aanspraak op vergoeding wegens schade, welke mocht voortvloeien uit het gebruik van het gehuurde.

Artikel 12: Overlast

De accommodatie is gelegen in een omgeving met woningen, alwaar rust de norm is. De huurder dient die rust te respecteren en zich ook zo te gedragen. Personen of groepen, die ernstige overlast veroorzaken, ook nog na een waarschuwing van de beheerder, kunnen uit het gebouw worden geweerd. Er mag dan ook geen muziek buiten gemaakt worden.

Artikel 13: Algemene instructie brand

Zorg dat u weet waar de brandblussers zijn.
Zorg dat u weet waar alle vluchtwegen zijn (zie bordjes)
Zorg dat gangen en vluchtwegen niet geblokkeerd zijn.
Controleer het vertrek dat u als laatste verlaat op brandveiligheid.

Artikel 14: Huishoudelijk reglement

De door de verhuurder vastgestelde regels dienen door de huurder strikt te worden nageleefd. Zo is het uitdrukkelijk verboden te roken in het praatcafé.

Artikel 15: Algemene voorwaarden

Indien de huurder niet aan de verplichtingen, voortvloeiend uit deze overeenkomst, voldoet, is de beheerder bevoegd deze overeenkomst met onmiddellijke ingang als ontbonden te beschouwen. Restitutie van waarborgsom en eventueel restant huursom zal in dat geval niet plaatsvinden.

Artikel 16: Wettelijke bepalingen

- De huurder moet zelf alle wettelijke bepalingen voor zijn activiteit in orde brengen. (Sabam, Billijke vergoeding, verzekeringen, ...).
VZW Parochiale Werken kan hiervoor niet verantwoordelijk gesteld worden.

Artikel 17: Noodnummer / problemen

Bij problemen mag u bellen naar 0468 18 79 47

Artikel 18: Verwarming

- De verwarming ligt steeds aan op 15°. Een draadloze thermostaat in het café kan u gebruiken om de gewenste temperatuur in te stellen. (pijl'tje naar boven/beneden)

U kan elke radiator apart bedienen d.m.v. de thermostatische kranen. Gelieve bij het verlaten van de lokalen de kranen terug op stand '1' te zetten en de thermostaat terug te draaien op zijn originele stand (15°).

Artikel 19: Opkuis

- De lokalen + toiletten MOETEN na elk gebruik gekuist worden. Alle materiaal daarvoor staat in de ruimte achter de toiletten. (borstels, vuilblik, zeep, WC-papier, ...)

- **Indien niet naar behoren gekuist werd zal de borg niet teruggegeven worden.**

- Alle schade aan de lokalen en infrastructuur moet vrijwillig doorgegeven worden, evenals eventueel gebroken glazen. Dit zal ook van de borg afgehouden worden.

Artikel 20: Sleutels

- Ongeveer 1 week voor de verhuur contacteren wij u om af te spreken waar de sleutels kunnen opgehaald worden. Vanaf 9u op de dag van verhuur bent u toegelaten in de school.

Artikel 21: Controlelijst na verhuur

De checklist die bij het contract zit moet u na de huur invullen, handtekenen en op de toog laten liggen.

Aldus in tweevoud overeengekomen. 1 exemplaar terugbezorgen aan de verhuurder.

Datum:

Datum:

Naam:

Namens de verhuurder,
Kris Wettinck

Handtekening:

Voluit geschreven: "ik verklaar dit contract grondig gelezen te hebben en alle artikels te zullen naleven."

Beheerder praatcafé " 't Schoolke"
V.Z.W Parochiale Werken H. Hart Kwatrecht

P/a Wettinck Kris
Boergondisch Kruis 1
9230 Kwatrecht
verhuur@kwatrecht.be

Checklist na verhuur

Alle vakjes op deze lijst moeten door de huurder uitgevoerd en afgepunt worden zodat u zeker bent dat we de waarborg kunnen terugstorten. Deze lijst laat u na de huur op de toog liggen.

- leeggoed laten staan in café
- verwarming op 15°
- café, keuken en andere lokalen vegen en dweilen (indien nodig schuren)
- toiletten poetsen (vegen dweilen, indien nodig schuren)
- piscines en toiletten poetsen
- vuilzakken (van Wetteren) in hokje aan de ingang zetten (naast hek)
- opkuisen keuken en toog
- alle etenswaren uit de koelkasten meenemen
- verlichting uitschakelen
- alle papier/karton meenemen
- lege flessen meenemen
- afval meenemen
- alle deuren vast maken
- hek sluiten en vast maken

Te handtekenen door de huurder: ik verklaar bovenstaande punten uitgevoerd te hebben en ga akkoord dat bij het niet naleven ervan de borg zal ingehouden worden.

Naam huurder:

Datum:

Prijslijst dranken***Bieren***

Jupiler 25 cl	1,40
Hoegaerden 25 cl	1,40
Vedett	2,20
Palm 25 cl	1,50
Leffe blond 33 cl	2,20
Leffe bruin 33cl	2,20
Lindemans Kriek 25 cl	2,20
Duvel 33 cl	2,70
Karmeliet 33 cl	2,70
Rochefort 8° 33 cl	2,70
Uitzet 33 cl	2,70
Westmalle donker 33 cl	2,70

Frisdranken

Spuitwater 0,25 l	0,75
Plat water 1 l	2,00
Cola 0,25 l	1,20
Cola Light 0,25l	1,20
Gini 20 cl	1,20
Lipton Ice-tea 25 cl	1,20
Shweppes Tonic 20 cl	1,20
Looza sinaasappel 20 cl	1,20

Andere

Cava 75 cl	7,00
Wijn wit/rood	7,00
Vuilzak	2,00

